**暨 南 大 学**

**大型精密仪器设备/大宗物资采购**

**验收报告**

仪器设备/大宗物资名称

合 同/协议书编号

单 位 名 称

实 验 室 名 称

单 位 负 责 人

（系、所、中心）

仪 器 负 责 人

填 报 日 期

实验室与设备管理处 编制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 |  | 合同金额 | 币种 |  |
| 型号规格 |  | 国别 |  | 金额 |  |
| 生产厂家 |  | 技术指标 |  |
| 合 同 号 |  | 出 厂 号 |  | 出厂日期 |  |
| 到校日期 |  | 验收日期 |  | 经费科目 |  |
| 放置地点 |  | 使用方向 |  | 联系电话 |  |
| 参加验收人员： |
| 单位/部门 | 姓名 | 职称/职务 | 本人签名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 详细列出开箱时货物及附件名称、型号、数量（是否与合同、装箱单相符） |
| 安装情况 | 安装日期及安装场地条件：（包括安装场地面积、水电、空调等情况；安装过程出现的问题及处理办法） |
| 测试情况 | （填写具体，设计指标与调试指标。测试数据、图谱及照片、说明书等数量） |
| 备注 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 验收意见与结论 | 专家小组签名： |
| 双 方 签 字 | 供货方负责人（盖章）： 年 月 日用户单位负责人（盖章）： 年 月 日 |
| 货物购置过程需要说明的情况及技术文件、资料附录： |
| 注：单价在人民币100万元（含）以上的物资填此表一式四份，申购单位、供应商、实验室与设备管理处和财务与国有资产管理处各保存一份。若为进口免税设备，另多附一份由外贸公司保存（共五份）。 |